



**AGENCE POUR LA SECURITE  
DE LA NAVIGATION AERIENNE  
EN AFRIQUE ET A MADAGASCAR**

**DAKAR, LE 10 mai 2023**

-----  
**DIRECTION GENERALE**  
-----

**N° 2023/ 16696 /ASECNA/DGDD/DRHD/DRHDA**

## **AVIS DE VACANCE DE POSTE**

L'ASECNA recherche pour sa Délégation auprès des Activités Aéronautiques Nationales du Mali :

**UN (01) CADRE COMPTABLE**

La date limite de réception des candidatures est fixée au : **02 Juin 2023.**

### **I – DESCRIPTION DU POSTE :**

Le candidat retenu aura pour mission d'assurer l'exactitude des écritures comptables de la Délégation.

A ce titre, il sera principalement chargé de :

- Enregistrer et consolider les données financières et comptables de l'Agence pour établir des balances de comptes, comptes de résultat, bilans, selon les obligations légales ;
- Assurer l'enregistrement comptable des immobilisations et la présentation en fin d'exercice des comptes de la classe 2 ;
- Mettre à l'encaissement les chèques libellés au nom de l'ASECNA et procéder à l'établissement des chèques et ordres de virement en règlement des factures (fournisseurs, salaires, personnel) ;
- Garantir la régularité des dépenses de fonctionnement en vue du respect des crédits budgétaires ;
- Respecter les procédures du RIAC et du RTCG ;
- Contribuer à la bonne gestion de la trésorerie et de la comptabilité de la structure (bonne tenue des livres comptables, conservation des pièces justificatives, gestion de la comptabilité des clients, fournisseurs et autres tiers etc. ;
- Participer au maniement des fonds des comptes de disponibilité ;
- Contribuer au recouvrement des factures clients ainsi que tout autre titre de perception ;
- Contribuer au suivi des fiches clients et de l'application de protocole de paiement ;
- Contribuer à l'analyse et à l'apurement des opérations en suspens dans les comptes ;
- Contribuer à la veille et au contrôle des tâches quotidiennes du caissier (tenir le journal de caisse, retrait et transport des fonds, établissement des pièces comptables et liquidation des dépenses, etc.).



## **II – PROFIL EXIGE :**

### **1. FORMATIONS :**

Les candidats, visés doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de niveau BAC+2/3 en Comptabilité, Finances ou équivalent.

### **2. EXPERIENCE :**

Une expérience professionnelle dans le domaine serait t un atout.

### **3. QUALITES PERSONNELLES :**

- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Sens du travail en équipe
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Savoir travailler sous pression et faire preuve de réactivité ;
- Savoir travailler avec soin et méthode ;
- Faire preuve de déontologie et d'éthique ;
- Aptitudes à communiquer et à gérer des relations professionnelles.

### **4. COMPETENCES TECHNIQUES :**

Le candidat doit :

- Savoir exploiter les outils informatiques et les logiciels spécifiques dédiés ;
- Connaitre le domaine de l'aviation civile et savoir appliquer les techniques relevant de son domaine d'intervention ;
- Savoir appliquer les normes et les dispositions réglementaires relatives à son domaine d'intervention ;
- Avoir une bonne connaissance de l'ASECNA et de ses objectifs stratégiques ;
- Avoir un bon niveau en français et en anglais, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral ;
- Avoir une capacité de rédaction des textes administratifs et/ou techniques.

### **5. NATIONALITE :**

Les candidats doivent avoir la nationalité Malienne.

### **6. EGALITE DES CHANCES :**

L'ASECNA étant un employeur qui offre l'égalité des chances aux hommes et aux femmes, toutes les femmes, remplissant les critères du présent avis, sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

## **III – CONDITIONS D'EMPLOI ET DE REMUNERATION :**

Conformes aux dispositions du Statut Unique et du Code de Rémunération du Personnel de l'ASECNA.

## **IV – DUREE DU CONTRAT :**

Le contrat de travail est à durée indéterminée.



## **V – PROCEDURE DE RECRUTEMENT :**

Le recrutement se déroulera en deux (02) étapes :

- Une phase de présélection sur dossier ;
- Une phase de sélection sur la base de tests et d'entretiens.

La sélection sera faite parmi les candidats présélectionnés.

Avant tout engagement, le candidat devra fournir :

- Un extrait d'acte de naissance ou tout document tenant lieu ;
- Un extrait du livret de famille ou une fiche familiale d'état civil ;
- Un certificat de nationalité ;
- Un certificat de résidence ou de domicile ;
- Un certificat d'aptitude médicale délivré par un médecin agréé par l'ASECNA ;
- Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- Les copies certifiées conformes des diplômes obtenus ;
- Le cas échéant, les attestations des stages effectués et le certificat de travail du dernier employeur.

Aucun dossier ne sera retourné. Seul le candidat retenu sera saisi de la suite réservée à sa demande.

## **VI- ACTE DE CANDIDATURE :**

Le présent avis de vacance de poste est disponible sur le site web de l'ASECNA, à l'adresse suivante : [www.asecna.aero](http://www.asecna.aero)

Les personnes intéressées et ayant les compétences exigées sont invitées à soumettre leurs candidatures en ligne sur ce site.

Les candidatures reçues après la date limite indiquée ou à une adresse autre que celle mentionnée ci-dessus seront déclarées irrecevables.

**L'ASECNA se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis.**

**P/LE DIRECTEUR GENERAL ET PAR DELEGATION  
LE DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES**



**GUELPINA Ceubah**

### **Diffusion**

- Toutes Structures Siège
- Toutes les DGRP /DGAN
- DGDP-DGDM
- EAMD-ERNA-ERSI
- Affichage Direction Générale