



**AGENCE POUR LA SECURITE  
DE LA NAVIGATION AERIENNE  
EN AFRIQUE ET A MADAGASCAR**

**DAKAR, LE 12 janvier 2022**

-----  
**DIRECTION GENERALE**  
-----

N° 2022/ 16026 /ASECNA/DGDD/DRHD/DRHDA

## **AVIS DE VACANCE DE POSTE**

L'ASECNA recherche pour sa Direction des Ressources Humaines (DRH) :

**UN (01) CADRE ADMINISTRATION EMPLOIS ET COMPETENCES**

La date limite de réception des candidatures est fixée au : **11 Février 2022.**

### **I - DESCRIPTION DU POSTE :**

Le candidat retenu aura pour mission de gérer le dispositif de ressources humaines en matière d'emplois du personnel et de participer à la mise en œuvre de la politique de gestion administrative individuelle et collective au sein de l'Agence.

A ce titre il sera principalement chargé de :

- Participer à la mise en œuvre de la politique de gestion prévisionnelle des emplois et compétences, à travers la planification des effectifs et des emplois de toutes les structures de l'Agence ;
- Participer aux études prospectives relatives aux effectifs et emplois ;
- Participer à la mise en œuvre de la politique d'évaluation et de gestion des compétences et/ou des plans de carrières ;
- Participer à la gestion des recrutements et mobilités ;
- Participer à la résorption des besoins en effectifs des structures de l'Agence ;
- Contribuer à la mise en œuvre de la politique de gestion administrative du personnel de l'Agence ;
- Contribuer au suivi de la carrière du personnel de l'Agence (de l'embauche jusqu'à la sortie de l'Agence) ;
- Contribuer à l'établissement et au contrôle des actes administratifs liés à la gestion du personnel de l'Agence ;
- Contribuer à la mise en œuvre de la politique de recrutement de l'Agence.



## **II – PROFIL EXIGE :**

### **1. FORMATIONS :**

Les candidats visés doivent être titulaires d'un diplôme de niveau BAC+5 en Gestion et Organisation des Entreprises, en Gestion des Ressources Humaines, en sciences juridiques ou équivalent.

### **2. EXPERIENCE :**

Une expérience professionnelle d'au moins trois (03) ans dans le domaine est exigée.

### **3. QUALITES PERSONNELLES :**

- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Sens du travail en équipe
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Savoir travailler sous pression et faire preuve de réactivité ;
- Savoir travailler avec soin et méthode ;
- Faire preuve de déontologie et d'éthique ;
- Aptitudes à communiquer et à gérer des relations professionnelles.

### **4. COMPETENCES TECHNIQUES :**

Le candidat doit :

- Savoir exploiter les outils informatiques et les logiciels spécifiques dédiés ;
- Connaitre le domaine de l'aviation civile et savoir appliquer les techniques relevant de son domaine d'intervention ;
- Savoir appliquer les normes et les dispositions réglementaires relatives à son domaine d'intervention ;
- Avoir une bonne connaissance de l'ASECNA et de ses objectifs stratégiques ;
- Avoir un bon niveau en français et en anglais, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral ;
- Avoir une capacité de rédaction des textes administratifs et/ou techniques.

### **5. NATIONALITE :**

Les candidats doivent avoir la nationalité de l'un des Etas membres de l'ASECNA.

### **6. EGALITE DES CHANCES :**

L'ASECNA est un employeur qui offre l'égalité des chances aux hommes et aux femmes. Les femmes compétentes sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

## **III – CONDITIONS D'EMPLOI ET DE REMUNERATION :**

Conformes aux dispositions du Statut Unique et du Code de Rémunération du Personnel de l'ASECNA.

## **IV – DUREE DU CONTRAT :**

Le contrat de travail est à durée indéterminée.



## **V – PROCEDURE DE RECRUTEMENT :**

Le recrutement se déroulera en deux (02) étapes :

- Une phase de présélection sur dossier ;
- Une phase de sélection sur la base de tests et d'entretiens.

La sélection sera faite parmi les candidats présélectionnés.

Avant tout engagement, le candidat devra fournir :

- Un extrait d'acte de naissance ou tout document tenant lieu ;
- Un extrait du livret de famille ou une fiche familiale d'état civil ;
- Un certificat de nationalité ;
- Un certificat de résidence ou de domicile ;
- Un certificat d'aptitude médicale délivré par un médecin agréé par l'ASECNA ;
- Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- Les copies certifiées conformes des diplômes obtenus ;
- Le cas échéant, les attestations des stages effectués et le certificat de travail du dernier employeur.

Aucun dossier ne sera retourné. Seul le candidat retenu sera saisi de la suite réservée à sa demande.

## **VI- ACTE DE CANDIDATURE :**

Le présent avis de vacance de poste est disponible sur le site web de l'ASECNA, à l'adresse suivante : [www.asecna.aero](http://www.asecna.aero)

Les personnes intéressées et ayant les compétences exigées sont invitées à soumettre leurs candidatures en ligne sur ce site.

Les candidatures reçues après la date limite indiquée ou à une adresse autre que celle mentionnée ci-dessus seront déclarées irrecevables.

**L'ASECNA se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis.**

**P/LE DIRECTEUR GENERAL ET PAR DELEGATION  
LE DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES**



**GUELPINA CEUBAH**

### **Diffusion**

- Toutes Structures Siège
- Toutes les DGRP /DGAN
- DGDP-DGDM
- EAMD-ERNA-ERSI
- Affichage Direction Générale