



**AGENCE POUR LA SECURITE
DE LA NAVIGATION AERIENNE
EN AFRIQUE ET A MADAGASCAR**

Kigali, le 04/03/2026

REPRESENTATION DE L'ASECNA AU RWANDA

N° 2026/250143/ASECNA/DGRP/RW/CAF/PER

AVIS DE VACANCE DE POSTE

L'ASECNA recherche pour sa Représentation au Rwanda :

Deux (2) Agents Facturation

La date limite de réception des candidatures est fixée au : **16 mars 2026.**

I – DESCRIPTION DU POSTE :

Le candidat retenu aura pour mission de participer à la gestion administrative et financière de l'Agence.

A ce titre, il sera principalement chargé de :

- Participer à l'établissement de la prévision des produits dans le cadre de l'élaboration du budget ;
- Contribuer au traitement, à la fiabilisation et à l'exhaustivité de la facturation des redevances aéronautiques, extra-aéronautiques et toutes autres prestations fournies aux usagers ou à des tiers à terme et au comptant ;
- Contribuer à l'établissement des statistiques de trafic ;
- Contribuer à l'établissement d'un état mensuel et annuel des recettes de la Représentation ;
- Veiller au respect des délais de facturation ;
- Participer au rapprochement de la comptabilité de l'ordonnateur et de celle du comptable pour les recettes.

II – PROFIL EXIGE :

1. FORMATIONS :

Les candidats visés doivent être titulaires de diplôme de :

- Technicien en Exploitation de l'Aviation Civile ou;
- Baccalauréat en Finances, Comptabilité ou Gestion.



2. EXPERIENCE :

Une expérience professionnelle dans le domaine serait un atout.

3. QUALITES PERSONNELLES :

- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Sens du travail en équipe
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Savoir travailler sous pression et faire preuve de réactivité ;
- Savoir travailler avec soin et méthode ;
- Faire preuve de déontologie et d'éthique ;
- Aptitudes à communiquer et à gérer des relations professionnelles.

4. COMPETENCES TECHNIQUES :

Le candidat doit :

- Savoir exploiter les outils informatiques et les logiciels spécifiques dédiés ;
- Connaitre le domaine de l'aviation civile et savoir appliquer les techniques relevant de son domaine d'intervention ;
- Savoir appliquer les normes et les dispositions réglementaires relatives à son domaine d'intervention ;
- Avoir une bonne connaissance de l'ASECNA et de ses objectifs stratégiques ;
- Avoir un bon niveau en français et en anglais, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral ;
- Avoir une capacité de rédaction des textes administratifs et/ou techniques.

5. NATIONALITE :

Les candidats doivent avoir la nationalité de l'un des Etats membre de l'ASECNA.

6. EGALITE DES CHANCES :

L'ASECNA étant un employeur qui offre l'égalité des chances aux hommes et aux femmes, toutes les femmes, remplissant les critères du présent avis, sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

III – CONDITIONS D'EMPLOI ET DE REMUNERATION :

Conformes aux dispositions du Statut Unique et du Code de Rémunération du Personnel de l'ASECNA.

IV – DUREE DU CONTRAT :

Le contrat de travail est à durée indéterminée.

V – PROCEDURE DE RECRUTEMENT :

Le recrutement se déroulera en deux (02) étapes :

- Une phase de présélection sur dossier ;
- Une phase de sélection sur la base de tests et d'entretiens.



La sélection sera faite parmi les candidats présélectionnés.

Avant tout engagement, le candidat devra fournir :

- Un extrait d'acte de naissance ou tout document tenant lieu ;
- Un extrait du livret de famille ou une fiche familiale d'état civil ;
- Un certificat de nationalité ;
- Un certificat de résidence ou de domicile ;
- Un certificat d'aptitude médicale délivré par un médecin agréé par l'ASECNA ;
- Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- Les copies certifiées conformes des diplômes obtenus ;
- Le cas échéant, les attestations des stages effectués et le certificat de travail du dernier employeur.

Aucun dossier ne sera retourné. Seul le candidat retenu sera saisi de la suite réservée à sa demande.

VI- ACTE DE CANDIDATURE :

Les personnes intéressées et ayant les compétences exigées sont invitées à soumettre leurs candidatures à la Représentation de l'ASECNA au Rwanda à Kigali.

Aucun dossier ne sera retourné. Seul le candidat retenu sera saisi de la suite réservée à sa demande.

Les candidatures reçues après la date limite indiquée ou à une adresse autre que celle mentionnée ci-dessus seront déclarées irrecevables.

L'ASECNA se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis.

NB La maîtrise du français sera un atout pour ce poste.

**P/LE DIRECTEUR GENERAL ET PAR DELEGATION
LE REPRESENTANT DE L'ASECNA AU RWANDA.**

NGAMIJE Winnie



Diffusion

- Affichage Représentation de l'ASECNA au Rwanda